

## Processo de Elaboração de Monografia

### 1. Definição da Monografia

A monografia é uma criação acadêmica onde o aluno demonstra a capacidade de evidenciar o domínio de conceitos, técnicas e ferramentas que adquiriu ao longo do curso e conduzir uma aplicação prática, no espectro de temas abrangidos no Curso de Especialização e mais especificamente dentro de sua área de atuação.

#### O processo de elaboração de monografia consiste em:

- **Identificar o conhecimento:** o aluno aprende, através da pesquisa, a identificar o conhecimento adequado, assim como detecta o nível de aprofundamento necessário na pesquisa;
- **Estruturar o conhecimento:** organiza o conhecimento de forma sistemática, para atingir o objetivo pré-estabelecido;
- **Elaborar monografia:** gera o produto final, com base nos resultados das atividades anteriores.

### 2. Estrutura da Monografia

A monografia, de forma geral, deverá ter os tópicos apresentados a seguir:

- **Introdução:** engloba objetivo, motivação, atualidade, justificativa, metodologia de trabalho e resumo dos capítulos da monografia. Representa cerca de 10 % do texto total;
- **Tutorial:** apresenta a teoria necessária e adequada para que o leitor possa entender a proposta do aluno. O aprofundamento deve ser discutido com o Orientador para que não seja muito básica nem muito especializada. Pode ser organizado em mais de um capítulo e representa cerca de 20 % do texto total;
- **Trabalho central:** consiste do desenvolvimento do tema central da monografia, apresentando o problema, a solução, experimento (se houver) e a avaliação da solução proposta. Pode ser organizado em mais de um capítulo e representa cerca de 60 % do texto total;
- **Considerações finais:** englobam conclusões, contribuições, recomendações e trabalhos futuros que poderão ser realizados a partir desta pesquisa;
- **Referências bibliográficas:** apresentam as referências utilizadas na elaboração da monografia e explicitadas no seu texto. Se existirem itens que não foram referenciados e importantes para o entendimento, devem ser colocados na seção de Bibliografia Complementar.

O formato deverá seguir o padrão para teses e dissertações da USP.

### 3. Regras Gerais

- Cada aluno, ou grupo de alunos, deverá ter um ou Orientador/Supervisor para a elaboração da monografia, ficando tal decisão a critério da Coordenação do Curso.
- O Orientador/Supervisor terá a responsabilidade de garantir a qualidade da monografia elaborada pelo aluno, tanto no seu conteúdo, quanto na aderência da sua forma ao padrão estabelecido pelo PECE.
- O Orientador/Supervisor deverá ser uma pessoa indicada pela Coordenação do Curso.
- Caberá à Coordenação do Curso a responsabilidade de controlar o número de orientados ou supervisionados de cada Orientador/Supervisor.
- A Coordenação do Curso definirá os assuntos a serem desenvolvidos nas monografias, levando em consideração o interesse dos alunos e do Curso (poderá ser feita uma consulta aos alunos).
- A monografia deverá ser avaliada por uma banca de no mínimo dois (02) e no máximo três (03) membros, também cadastrados na Coordenadoria Acadêmica do PECE.

- A banca pode solicitar alterações ou correções na monografia.
- A monografia é pública.

#### **4. Eventos Importantes**

Durante o processo de elaboração de monografia, deverão ocorrer, pelo menos, os seguintes eventos:

- Entrega da proposta do assunto da monografia à Coordenação do Curso (no caso de haver consulta aos alunos)
- Definição do Orientador/Supervisor pela Coordenação do Curso
- Definição do tema da monografia (atividade conjunta do aluno com o Orientador ou Supervisor)
- Entrega da ata correspondente à avaliação da monografia pela Coordenação do Curso na Secretaria do PECE.

#### **5. Definição dos Orientadores ou Supervisores**

- Poderão ser Orientadores/Supervisores: docentes do curso, docentes da EPUSP e especialistas nos assuntos afins, preferencialmente portadores de título de doutor ou de mestre.
- Todos os Orientadores e Supervisores deverão estar cadastrados na Coordenadoria Acadêmica do PECE.

#### **6. Acompanhamento da Elaboração da Monografia**

- O acompanhamento para a elaboração da monografia é da responsabilidade do Orientador/Supervisor.
- Deverão ser estabelecidos eventos considerados significativos para o acompanhamento das monografias, a critério da Coordenação do Curso, a quem também caberá solicitar aos orientadores/supervisores o andamento das monografias
- A informação de acompanhamento pode ser, por exemplo, cronograma de trabalho, tema da monografia e índice comentado da monografia, estado do andamento ou outros dados.

#### **7. Programação para Avaliação da Monografia**

- A Coordenação do Curso definirá as bancas e as datas da avaliação.
- Uma sessão será constituída por certo número de avaliações, definido pela Coordenação do Curso.
- Cada banca indicada avaliará todas as monografias de uma sessão.

#### **8. Avaliação da Monografia**

- A banca avaliará todas as monografias de uma sessão.
- A nota mínima para a aprovação por membro da banca será 7,0.
- Um aluno será considerado aprovado pela banca, se for aprovado por dois membros da banca.
- O Orientador/Supervisor será o presidente da banca da monografia a ser avaliada. Caso o Orientador/Supervisor não faça parte da banca, a Coordenação do Curso deverá definir o presidente.

#### **9. Revisão e Entrega da Versão Final da Monografia**

- A banca poderá solicitar alterações na monografia.
- O Orientador/Supervisor será responsável pela garantia da inclusão das alterações solicitadas pela banca.
- A versão revisada (uma cópia impressa e o correspondente arquivo em pdf num CD) deve ser entregue ao PECE dentro de 1 mês no máximo, após a avaliação.
- O não cumprimento do prazo implica em não cumprimento dos requisitos para a obtenção do certificado do curso.